

Toetsreglement webcolleges VU Law Academy

Om PO- of PE-punten voor webcolleges te kunnen ontvangen, moet een cursist een set van vier toetsvragen beantwoorden. Dit reglement geeft de regels die de VU Law Academy (VU Law) heeft opgesteld om een goede gang van zaken te regelen bij de toetsvragen, die beantwoord moeten worden na afloop van een webcollege, ter verkrijging van het certificaat van PO-punten van de Nederlandse Orde van Advocaten of van PE-punten van een andere beroepsorganisatie. Onderstaande regels maken deel uit van de algemene voorwaarden die VU Law stelt bij het aanbieden van webcolleges.

1. Bij de inschrijving voor een webcollege krijgt de cursist vier maal toegang tot het desbetreffende webcollege. Bij het onderdeel op de website van VU Law “Hoe werkt het” staat uitgelegd hoe deze vier toegangsmogelijkheden gebruikt kunnen worden;
2. Aan het einde van ieder webcollege ontvangt de cursist (degene die zich officieel bij VU Law heeft ingeschreven) vier toetsvragen in multiple choice vorm. Deze toetsvragen komen at random uit een vragendatabestand voor dit webcollege. Van deze vier toetsvragen moet de cursist er tenminste drie goed beantwoorden om het webcollege succesvol te kunnen afronden en zo PO- of PE-punten te kunnen ontvangen. De beantwoording van de toetsvragen dient ook te geschieden binnen de verstrekte vier keer toegang tot een webcollege;
3. De cursist kan meerdere keren een set van vier vragen beantwoorden, als bij een eerdere sessie een onvoldoende resultaat is behaald. De vragen moeten dan wel binnen de vier verstrekte mogelijkheden van toegang worden beantwoord. Doet men dat niet, dan vervalt het recht om een nieuwe set vragen te beantwoorden en PO-punten te verkrijgen;
4. Als de cursist de vier toetsvragen heeft beantwoord, krijgt hij direct bericht welke vragen hij al dan niet goed heeft beantwoord. Heeft hij tenminste drie vragen goed beantwoord, dan wordt hij verder geleid naar de afsluitende evaluatie, kan hij het webcollege afsluiten en ontvangt hij zijn PO- of PE-puntencertificaat;
5. De toetsvragen moeten worden beantwoord binnen de vier mogelijkheden van toegang tot het webcollege, waarover de cursist de beschikking krijgt bij zijn inschrijving;

Klachten over de toetsvragen

6. Klachten over de toetsvragen en de beoordeling van de antwoorden worden in eerste instantie behandeld door de (hoofd)docent van het desbetreffende webcollege. De mail met de klacht moet worden gestuurd naar vula.rechten@vu.nl. De cursist ontvangt binnen drie werkdagen na ontvangst van dat bericht antwoord over de ontvangst en verdere afhandeling;
7. Klachten over de inhoud van een webcollege vallen niet onder de werking van dit reglement. Hiervoor is een aparte regeling opgenomen in de Algemene voorwaarden van VU Law;
8. Het indienen van een klacht over toetsvragen schort de betalingsverplichting niet op;
9. Binnen tien werkdagen na ontvangst van de klacht ontvangt de cursist antwoord van VU Law op de vraag of de klacht al dan niet gegrond is;
10. Is de cursist niet tevreden met de uitkomst, dan kan hij officieel bezwaar maken tegen de uitslag van de toetsvragen en de afhandeling van vragen of klachten hierover binnen een termijn van vijf werkdagen na ontvangst van het antwoord van VU Law;
11. Dit bezwaar zal worden behandeld door een onafhankelijke toetscommissie, die bestaat uit de directeur van de VU Law en een hoogleraar van de afdeling of vakgroep van de Vrije Universiteit waarbinnen het webcollege valt;
12. Het bezwaar wordt behandeld binnen tien werkdagen na ontvangst;
13. De uitspraak van de toetscommissie is bindend en tegen de uitslag staat geen verder beroep open.